



ALGEMENE LEVERINGSVOORWAARDEN

Artikel 0 Definities

Opdrachtnemer: Het bedrijf dat de overeenkomst aangaat met de opdrachtgever, t.w. IM training en coaching of HM Trainingen, beiden gevestigd aan de Colmschaterstraatweg 86 te Colmschate. Beide bedrijven voeren de handelsnaam Talentum et Gloria.

Opdrachtgever: De in de organisatie bevoegd persoon tot het aangaan van een overeenkomst met betrekking tot een te geven opdracht aan opdrachtnemer.

Offerte: Een door de opdrachtnemer verstrekt voorstel voor uitvoeren van activiteiten en werkzaamheden in de vorm van trainingen, coaching, consultancy en andere vormen van ondersteuning in het verlengde van de doelstelling van de opdrachtnemer.

Opdracht: een overeenkomst met betrekking tot het uitvoeren van activiteiten en werkzaamheden zoals hierboven genoemd.

Bevestigingsformulier: Het document dat door opdrachtnemer aan opdrachtgever wordt verstrekt ter bevestiging en ondertekening van de aangepane overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.

Annulering: Het beëindigen van de opdracht.

Deelnemer: Eenieder die deelneemt aan de activiteiten op basis van de gesloten overeenkomst (opdracht) tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.

Artikel 1 Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen een opdrachtgever en opdrachtnemer, hierna te noemen 'opdracht'.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen mogelijk als en voor zover zij schriftelijk tussen opdrachtnemer en opdrachtgever worden overeengekomen.
3. Een door opdrachtnemer uitgebrachte offerte vervalt na 14 dagen en is herroepbaar.
4. Opdrachtnemer is slechts gehouden aan enige verplichting voor zover deze uit een schriftelijk opdrachtbevestiging (bevestigingsformulier) blijkt.
5. Opdrachtgever stemt ermee in dat opdrachtnemer onder haar verantwoordelijkheid de opdracht zo nodig door derden kan laten uitvoeren.

Artikel 2 Totstandkoming van de overeenkomst (opdracht)

1. De overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever komt tot stand wanneer de opdrachtgever een opdrachtbevestiging of offerte ondertekent; ofwel wanneer de opdrachtgever een daartoe bestemd bevestigingsformulier ondertekent; ofwel wanneer opdrachtnemer een schriftelijke bevestiging stuurt

ALGEMENE LEVERINGSVOORWAARDEN

aan de opdrachtgever van een telefonische of elektronische aanmelding of opdracht.

2. Alleen het uitbrengen van een al dan niet met offerte aangeduide prijsopgave, begroting, voorcalculatie of soortgelijke mededeling verplicht opdrachtnemer niet tot het sluiten van een overeenkomst met de opdrachtgever.
3. De duur van de overeenkomst wordt aangegeven in de opdrachtbevestiging of offerte. Bij een langdurige continue begeleiding wordt bij het bereiken van de duur van de overeenkomst, de overeenkomst stilzwijgend verlengd, tenzij deze een maand voor afloop is opgezegd. Na afloop van de genoemde duur van de overeenkomst, is deze overeenkomst per maand opzegbaar.

Artikel 3 Annulering door de opdrachtgever

1. De opdrachtgever heeft het recht om de opdracht geheel of gedeeltelijk te annuleren per aangetekend verzonden brief of per mail met een ontvangst- en leesbevestiging.
2. Wanneer een opdrachtgever een door opdrachtnemer geaccepteerde opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert, is hij gehouden aan haar te vergoeden:

a) 2 weken of korter voor de aanvangsdatum uitvoering	100%
b) tussen 2 en 4 weken voor aanvangsdatum uitvoering	75%
c) tussen 4 en 8 weken voor aanvangsdatum uitvoering	50%
d) eerder dan 8 weken voor aanvangsdatum uitvoering	25%
3. Wanneer opdrachtnemer, als gevolg van een annulering door de opdrachtgever, annuleringskosten verschuldigd is aan derden, zoals bijvoorbeeld een door opdrachtnemer ingehuurd conferentiecentrum, is de opdrachtgever altijd verplicht de volledige annuleringskosten te vergoeden.
4. Indien voor een opdracht medefinanciering plaatsvindt door derden in de vorm van subsidie of wanneer een bijdrage wordt verstrekt en deze subsidie of bijdrage wegens een annulering door opdrachtgever niet wordt verstrekt, moet de opdrachtgever de gedeerde subsidie of bijdrage volledig vergoeden aan opdrachtnemer.
5. Als de opdrachtgever na aanvang van de opdracht de deelname beëindigt of anderszins niet aan de activiteit deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht tot enige terugbetaling.
6. De opdrachtgever ofwel de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer, kan in plaats van de aangemelde deelnemer in overleg een ander aan de activiteit laten deelnemen. Dit moet dan wel vóór aanvangsdatum van de activiteit aan opdrachtnemer worden medegedeeld. Vervanging na aanvang van de activiteit is niet meer toegestaan. Deze bepaling laat onverlet het recht van ondernemer op grond van artikel 4.



ALGEMENE LEVERINGSVOORWAARDEN

Artikel 4 Annulering door opdrachtnemer

Oprachtnemer heeft het recht zonder opgave van redenen een opdracht te annuleren of deelname van een opdrachtgever ofwel de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer te weigeren. De opdrachtgever heeft dan recht op terugbetaling van reeds betaalde gelden, exclusief het deel van de betaling voor reeds verrichte voorbereidingen.

Artikel 5 Overmacht

Oprachtnemer heeft het recht om zich uit een opdracht terug te trekken, wanneer een goede opdrachtuitvoering wordt belemmerd door veranderingen die zich aan haar invloed onttrekken (overmacht). Mocht de opdrachtgever tot voortijdige beëindiging overgaan, dan heeft opdrachtnemer recht op compensatie conform de voorwaarden genoemd in artikel 3 leden 2 en 3 van deze leveringsvoorwaarden. In het geval van overmacht bestaat de mogelijkheid om in overleg met opdrachtnemer tot een passend alternatief te komen.

Artikel 6 Wijziging van de opdracht

Wanneer zich tijdens de uitvoering van de opdracht feiten of omstandigheden voordoen die afbreuk doen aan de oorspronkelijke bereikte wilsovereenstemming, wordt hierover tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer tijdig overleg gepleegd, zodat de afspraken aan de gewijzigde situatie kunnen worden aangepast.

Artikel 7 Het betrekken van derden bij de opdracht

Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachtuitvoering door de opdrachtgever of door opdrachtnemer geschiedt uitsluitend in onderling overleg. Kosten voor derden, bijvoorbeeld het inhuren van een jurist, van een trainingsacteur of van begeleiding van outdoor activiteiten worden in overleg gemaakt en altijd in rekening gebracht bij de opdrachtgever.

Artikel 8 Documentatie van de opdracht

Oprachtnemer documenteert op de door haar gekozen wijze de door haar uitgevoerde opdrachten, mede met het oog op eventuele verantwoording achteraf. Oprachtnemer waakt ervoor dat van archiefstukken geen misbruik kan worden gemaakt.



ALGEMENE LEVERINGSVOORWAARDEN

Artikel 9 Vertrouwelijkheid

Opdrachtnemer zal ten aanzien van het gebruik van de haar in de opdrachtrelatie verstrekte of ter kennis genomen informatie die zorgvuldigheid betrachten, die redelijkerwijs kan worden gevraagd. In het algemeen geldt, dat informatie die een vertrouwelijk karakter heeft of waarvan het vertrouwelijk karakter dient te worden begrepen, alleen gebruikt wordt als het belang van de opdrachtuitvoering dit vereist. Bij het doorgeven van die informatie zal opdrachtnemer ervoor zorgdragen dat deze niet tot de bron is te herleiden, als dit voor deze nadelige gevolgen zou kunnen hebben. Gegevens die in de vertrouwelijke sfeer zijn ingewonnen bij medewerkers van de opdrachtgever, zullen slechts aan anderen worden doorgegeven, als het gebruik daarvan tijdig kenbaar is gemaakt aan de informatieverstrekker en deze blijk heeft gegeven daartegen geen bezwaar te hebben.

Artikel 10 Opdrachtelevaluatie

De uitvoering van de opdrachten is structureel onderworpen aan opdracht-evaluaties.

Artikel 11 Het in dienst nemen van wederzijds personeel

Partijen zullen niet tijdens de duur van de opdracht(uitvoering) personeel van elkaar in dienst nemen of over indiensttreding onderhandelen, anders dan in overleg.

Artikel 12 Prijzen

1. Bij totstandkoming van de overeenkomst wordt een prijs afgesproken, die in de schriftelijke overeenkomst wordt vastgelegd. Deze prijzen zijn exclusief btw.
2. De overeenkomst vermeldt nadrukkelijk welke posten onder de prijs vallen.
3. Reis- en verblijfkosten van deelnemers en de uitvoerder van de activiteit alsmede verplichte literatuur voor de deelnemers zijn in de prijs niet inbegrepen, tenzij dit uitdrukkelijk wel wordt overeengekomen. Voor de reiskosten brengen wij per gereden kilometer een bedrag van € 0.19 exclusief btw. in rekening. Tenzij anders wordt overeengekomen moeten accommodatiekosten rechtstreeks door de opdrachtgever worden voldaan.

ALGEMENE LEVERINGSVOORWAARDEN

Artikel 13 Incasso

1. Opdrachtnemer houdt zich het recht voor om voorafgaand aan het uitvoeren van de opdracht de overeengekomen prijs gedeeltelijk of geheel te factureren.
2. De opdrachtgever moet de overeengekomen prijs voldoen conform de in de opdrachtbevestiging of op het inschrijfformulier vermelde betalingsregeling, doch uiterlijk 14 dagen na facturering op de door opdrachtnemer aangegeven wijze, zonder korting of compensatie, tenzij uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen.
3. Bij niet, of niet-tijdige betaling is de opdrachtgever over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd zodra hij in gebreke is gebleven, dat wil zeggen vanaf 30 dagen na factuurdatum.
4. De opdrachtgever moet betalen in de overeengekomen valuta, zonder aftrek en zonder opschortingen wegens vermeende of daadwerkelijke tekortkoming van opdrachtnemer, onverminderd het eventuele recht op schadevergoeding aan opdrachtgever ter zake.
5. Als de opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichting voldoet heeft opdrachtnemer het recht deelname van de opdrachtgever, ofwel de door opdrachtgever aangewezen deelnemer, aan de training te weigeren of uitvoering van de opdracht op te schorten.
6. Bij het achterwege blijven van tijdige betaling, staat het opdrachtnemer vrij de vordering ter incasso uit handen te geven. Alle kosten, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, komen dan ten laste van de opdrachtgever. Onder deze kosten zijn steeds begrepen de kosten van incassobureaus, alsmede de kosten en het loon van in te schakelen deurwaarders en advocaten, ook als deze kosten de in rechte toe te wijzen proceskosten overschrijden. In ieder geval zal bij niet-tijdige betaling een vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd zijn groot 10% van de verschuldigde gelden.

Artikel 14 Auteursrecht

1. Het auteursrecht op door opdrachtnemer uitgegeven folders, informatie- en trainingsmateriaal berust bij opdrachtnemer, tenzij een andere auteursrecht hebbende op het werk zelf is aangegeven. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van opdrachtnemer mag de opdrachtgever geen gegevens uit enig materiaal publiceren of op welke wijze dan ook vermenigvuldigen.
2. Het auteursrecht op rapporten, voorstellen en andere bescheiden die voortkomen uit de werkzaamheden van opdrachtnemer berust uitsluitend bij opdrachtnemer.
3. Modules, modellen, technieken, instrumenten, waaronder ook software, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht, zijn en blijven het eigendom van opdrachtnemer, tenzij anders wordt overeengekomen. Openbaring kan dan ook

ALGEMENE LEVERINGSVOORWAARDEN

alleen geschieden na verkregen toestemming van opdrachtnemer. De opdrachtgever heeft het recht stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht. Ingeval van tussentijdse beëindiging van de opdracht, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

Artikel 15 Aansprakelijkheid

1. Indien een opdrachtgever schade lijdt ten gevolge van aan opdrachtnemer toerekenbare tekortkomingen bij de uitvoering van de overeenkomst, aanvaardt opdrachtnemer deze aansprakelijkheid, doch slechts indien deze door de aansprakelijkheidsverzekering is gedekt en voor zover de verzekeraar tot uitkering overgaat.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die veroorzaakt wordt door deelnemers aan activiteiten van opdrachtnemer aan bijvoorbeeld conferentiecentra en derden.
3. Opdrachtgever staat in voor de deugdelijkheid en volledigheid voor de aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onvolledigheid van of gebrekkigheid in de door of namens de opdrachtgever verstrekte informatie.

Artikel 16 Resultaat

Opdrachtnemer zal zich bij de uitvoering van een opdracht met de ter beschikking staande kennis, ervaring en werkcapaciteit zo goed mogelijk inspannen om met de uitvoering van een opdracht het beoogde resultaat te bereiken.

Opdrachtnemer aanvaardt alleen opdrachten waarvoor zij zich gekwalificeerd acht. Desalniettemin kan opdrachtnemer geen garanties geven met betrekking tot het resultaat.

Artikel 17 Toepasselijk recht en bevoegdheid rechter

1. Het Nederlands recht is van toepassing op alle diensten, werkzaamheden, algemene voorwaarden en geschillen die voortvloeien uit de tussen opdrachtnemer en opdrachtgever gesloten overeenkomst.
2. Geschillen, die voortvloeien uit overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, en die niet behoren tot de competentie van de Kantonrechter, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de plaats van vestiging van opdrachtnemer.